

## Порядок проведения анкетирования

### 1. До проведения анкетирования:

**1.1.** Подготовить компьютерный класс. **Важно!** Для заполнения анкет в режиме онлайн необходимо наличие доступа к сети Интернет, на компьютере должен быть установлен браузер Mozilla Firefox или Google Chrome.

**1.2.** Изучить возможности проведения онлайн анкетирования родителей (законных представителей) учащихся в домашних условиях. В случае отсутствия такой возможности организовать анкетирование родителей (законных представителей) учащихся в учреждении образования.

**1.3.** Заполнить тестовую анкету, размещенную в соответствующем разделе на сайте центра оценки качества образования либо по адресу <http://anketa.unibel.by/Anketa/Details/51>. Тестовую анкету заполняет технический специалист (учитель информатики) с целью ознакомления с процессом проведения анкетирования в режиме онлайн.

**1.4.** Подготовить карточки для участников исследования с информацией об адресе анкеты в сети Интернет. В карточки для учащихся и их родителей (законных представителей) необходимо внести коды учащихся и (при наличии в карточке) код учреждения образования. В карточки для педагогов необходимо внести код учреждения образования.

**Важно!** Электронные формы карточек с адресами анкет в сети Интернет рассылаются в учреждения образования региональными координаторами по электронной почте. Ниже представлена форма карточек (примерная форма заполненной карточки).


<b>«Тестовая анкета»</b>	
Адрес тестовой анкеты в сети Интернет:	
<b><a href="http://anketa.unibel.by/Anketa/Details/51">http://anketa.unibel.by/Anketa/Details/51</a></b>	
Код учащегося <u>XXXXXXXXXX</u>	
Код учреждения образования <u>XXXX</u>	
Дата и время проведения анкетирования ___ апреля 2026 с ___ до ___	

Рис.1. Пример карточки для учащегося

Карточки с адресом анкеты и кодом учащегося для родителей (законных представителей) учащихся передаются через учащихся.

**1.5.** Распечатать и передать «Инструкцию по заполнению анкеты в режиме online» участникам исследования, которые будут заполнять их в домашних условиях.

## **2. В день проведения анкетирования:**

**2.1.** Вставить в адресную строку браузера ссылку на необходимую анкету, открыть ее и пригласить учащихся для проведения анкетирования (выполняет технический специалист (учитель информатики)).

**2.2.** Провести инструктаж с участниками анкетирования (зачитать *пп. 3-5 «Инструкцию по заполнению анкеты в режиме онлайн»*). Инструкцию можно распечатать и раздать участникам исследования.

**2.3.** Анкетирование учащихся проводить только в присутствии организатора в учреждении образования и технического специалиста (учителя информатики) (для решения технических вопросов).

**2.4.** Проконтролировать правильность внесения учащимися в анкету кода учащегося (технический специалист (учитель информатики) и организатор в учреждении образования).

**2.5.** Соблюдать принцип конфиденциальности при проведении анкетирования учащихся. Участникам исследований должна быть предоставлена возможность самостоятельно ответить на вопросы.

**2.6.** Передать через учащихся карточки с адресом анкеты и кодом учащегося родителям (законным представителям) учащихся.

**2.7.** Передать педагогам, участвующим в анкетировании, карточки с адресом анкеты и кодом учреждения образования.